



Региональный чемпионат JuniorSkills
в рамках Регионального открытого чемпионата Санкт-Петербурга
"Молодые профессионалы" (WorldSkills Russia)

Компетенция
«Мультимедийная журналистика»
(презентационная)

КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ



I. ЗАДАНИЕ

Создать и опубликовать в интернете мультимедийный (публицистический с элементами аналитики) лонгрид на тему «JuniorSkills и ранняя профориентация».

Время выполнения: 11 часов (2 дня по 4 часа + 1 день 3 часа)

Платформа публикации: Tilda CC (<https://tilda.cc/ru/>).

II. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

Перед началом соревнований команда получает:

- этот текст задания с подробными техническими требованиями к материалам;
- памятку для выполнения задания;
- шаблон таймлайна в электронном виде;
- при наличии – особо уточненную и конкретизированную тему;
- графическую символику соревнований (в электронном виде);
- справку о компетенциях, представленных на данных соревнованиях Worldskills / JuniorSkills;
- информационную справку о WorldSkills / JuniorSkills в целом;
- доступ в локальную сеть соревнования и аккаунт команды;
- логины-пароли доступа к подготовленной пустой странице лонгрида (ленты новостей) на сайте Tilda CC.

При выполнении задания команде необходимо:

1. Выполнить конкурсное задание полностью самостоятельно и точно в срок.
2. Точно соблюдать требования конкурсного задания.
3. Соблюдать регламент соревнований.

При выполнении задания команда вправе:

1. Использовать собственную фото- и видеотехнику.
2. Использовать собственные мобильные устройства для съемки и/или оперативного монтажа материалов.
3. Использовать специализированные онлайн-сервисы в для создания инфографики, создания и редактирования изображений, редактирования аудио, фото и видео.
4. Использовать интернет для поиска или проверки информации.
5. Фотографировать (без применения вспышки) на площадках соревнований – только с предварительного разрешения главного эксперта компетенции (требуется предварительное согласование).
6. Собирать информацию за пределами конкурсной площадки своей компетенции (в сопровождении наставника команды).
7. Использовать символику своего объединения / редакции (если есть), логотипы своих школьных СМИ.

При необходимости для обеспечения взятия интервью у участников или экспертов других компетенций после окончания первого дня соревнований время начала и окончания второго конкурсного дня для команды может быть сдвинуто, но не более чем на +30 минут.

Плагиат запрещен.

Возможно прямое цитирование текстовых (в том числе аналитических) материалов из интернета, в объеме, не превышающем 15% суммарного текстового объема лонгрида и с обязательным указанием источника.

Примечание: Запрос желаемых материалов (недостающей информации), запрос на проведение дополнительного брич-интервью, фото-видеосессий с определенными лицами (участниками, экспертами) подается командой главному эксперту компетенции в конце первого и второго дней соревнований.

В первый день соревнования (4 часа) команде предстоит:

- изучить конкурсное задание и технические требования к материалам, дополнительно представленные организаторами материалы;
- ознакомиться с техникой, на которой будет выполняться задание и пройти инструктаж;
- спланировать действия команды, составить таймлайн (план-график работы над лонгридом);
- запросить при необходимости карту расположения компетенций и провести обзорную экскурсию по площадкам;
- придумать концепцию будущего лонгрида, предварительную версию макета;
- собрать необходимую информацию, обработать и оформить ее в мультимедийные материалы будущего лонгрида (фото-, аудио-, видеоматериалы, инфографику) в соответствии с техническими требованиями.

Во второй день соревнования (4 часа) команде нужно:

- получить у главного эксперта компетенции заказанную командой дополнительную информацию и разрешения;
- найти недостающую информацию, обработать и оформить ее в мультимедийные материалы будущего лонгрида (фото-, аудио-, видеоматериалы, инфографику) в соответствии с техническими требованиями;
- создать окончательную версию концепции лонгрида;
- провести окончательный отбор мультимедийных материалов в соответствии с концепцией;
- начать написание текстовой «обвязки» мультимедийных материалов;
- начать предварительную верстку лонгрида;
- передать экспертам конкурсные материалы 1–2 дня для промежуточной оценки.

В конце ВТОРОГО конкурсного дня команда предоставляет экспертам для оценки папку, в которую сложены:

- (а) мультимедийные материалы**, подготовленные для публикации (видео- и аудиофайлы, заглавное фото, инфографика и две папки со слайдшоу);
- (б) файлы:** концепцию лонгрида, таймлайн, интернет-адреса залитых на YouTube видео/аудио.

В третий день соревнования (3 часа) команде необходимо:

- дописать все тексты, отредактировать и откорректировать их;
- завершить верстку лонгрида;
- опубликовать готовый лонгрид в интернете;
- передать экспертам конкурсные материалы для итоговой оценки.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ как-либо изменять уже сданные мультимедийные материалы или заменять их на другие.

В конце ТРЕТЬЕГО конкурсного дня участники предоставляют экспертам:

- (а) законченный лонгрид**, опубликованный на платформе Tilda CC;
- (б) добавленные в папку второго дня:** папку с файлами основного текста, фотоиллюстраций к нему и файлом текстовых подписей к фотоиллюстрациям; а также вложенный в папку Multimedia файл подписей к мультимедийным материалам.

В момент окончания соревнований компьютеры участников будут заблокированы.

III. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Минимальное обязательное количество мультимедийных материалов:

- Фотоиллюстрации к тексту – 5 (пять),
- Слайдшоу (фотогалерея) – 2 два),
- Инфографика – 1 (одна),
- Видео – 2 (два),
- Аудио – 1 (одно).

1. К текстовым материалам:

1.1. Формат всех текстовых файлов – DOC, DOCX, RTF.

1.2. Таймлайн, обязательные элементы: заголовок лонгрида, ссылка на лонгрид в интернете, список членов команды (мини-редакции), график работы над мультимедийными материалами (время начала и предполагаемого завершения), предполагаемый автор (соавторы) материалов, краткое описание каждого планируемого материала).

1.3. Таймлайн, имя файла: «Таймлайн».

1.4. Концепция: объем текста – не менее 1000 и не более 1500 знаков с пробелами.

лами.

1.5. Концепция, обязательные элементы: формулировка заданной темы, формулировка заголовка лонгрида, главная мысль будущего лонгрида (не более 50 слов), способ/ы раскрытия темы (как именно тема будет раскрыта, не менее пяти пунктов).

1.6. Концепция, имя файла: «Концепция».

1.7. Основной текст лонгрида: общий объем основного текстового материала, включая подзаголовки, врезки/выноски – не менее 2000 и не более 10000 знаков с пробелами.

1.8. Основной текст: подзаголовки, а также все врезки и выноски (цитаты, факты и т.д.) выделяются форматированием.

1.9. Основной текст, имя файла: «Текст».

1.10. Подписи к фотоиллюстрациям, инфографике, аудио, видео: Объем каждой подписи: 150–500 знаков с пробелами, подписи должны явным образом разделяться.

1.11. Каждая запись в файле подписей должна содержать имя файла, к которому эта подпись относится.

1.12. Имя файла подписей к фотоиллюстрациям «Подписи_фотоиллюстрации».

1.13. Имя файла подписей к инфографике, аудио, видео – «Подписи_ммедиа».

1.14. Текст с адресами видео/аудио на YouTube – формат записи адреса: имя залитого файла, с новой строки YouTube адрес; адреса должны явным образом разделяться.

1.15. Текст с адресами видео/аудио, имя файла: «Youtube».

2. К фотографиям и инфографике:

2.1. Формат: только JPG, цветовая модель RGB, 72 или 96 dpi, размер не менее 800 и не более 2000 пикселей по длинной стороне.

2.2. Символика JuniorSkills (логотип-watermark, верхний или нижний правый угол) должна присутствовать во всех без исключения фотографиях, включая слайдшоу, и в инфографике.

2.3. Для инфографики – в итоговом графическом файле обязательны: текстовое указание автора (авторов) инфографики, текстовое указание на источники информации, в случае опроса – дата проведения и объем выборки.

2.4. Для фотографий (отдельных и в слайдшоу) – в поле фотографии обязательно указание авторства (watermark); расположение подписи должно быть одинаковым на всех фотографиях. Расположение подписи непосредственно рядом с символикой JS не допускается.

2.5. Количество фотографий в слайдшоу от 3 до 7, не менее трех планов (общий, крупный, средний, деталь) на слайдшоу.

3. К видеоматериалам:

3.1. Формат: MP4 (кодек сжатия xViD, H.264, DivX); соотношение сторон 16:9; качество 480p, 720p или 1080p. Материал, отснятый и/или смонтированный на мобильном устройстве, должен быть приведен к указанному формату.

3.2. Продолжительность каждого видео – не менее 1 мин 30 сек и не более 6 минут.

3.3. Обязательны титры, указывающие на точное место и время события; при

наличии синхронных и стендапов обязательны титры, идентифицирующие говорящих в кадре.

3.4. Обязательны титры, обозначающие автора (соавторов) материала в начале и указание автора (соавторов) в конце материала (синхрон или закадровый текст).

3.5. Символика JuniorSkills (логотип-watermark) должна присутствовать в кадре (верхний правый угол, непрерывное присутствие).

3.6. Символика редакции (логотип-watermark) может присутствовать в кадре (верхний или нижний левый угол, непрерывно не более 20 сек в начале и конце).

3.7. Видеоматериалы должны быть залиты на сервис YouTube, экспертам предоставляются исходные видеофайлы и ссылки на эти же материалы в YouTube (в отдельном документе).

4. К аудиоматериалам

4.1. Формат 16bit / 44.1 kHz / WAV или MP3 (не менее 192 kbps).

4.2. Продолжительность каждого аудио не менее 20 сек и не более 2 минут 20 сек.

4.3. В конце аудиоматериала обязательно словесное перечисление автора (соавторов) материала.

4.4. Аудио оформляется как видеофайл (аудиовизуальный материал) со статичной фотографией и закадровым звуком.

4.5. Формат: MP4 (кодек сжатия xViD, H.264, DivX); соотношение сторон 16:9; качество 480p, 720p или 1080p.

4.6. Обязательны титры «Аудио» (непрерывное присутствие, верхний левый угол).

4.7. Сопровождающая фотография должна содержательно соответствовать аудиоматериалу.

4.8. Видеоверсия аудиоматериалов должны быть залиты на сервис YouTube, экспертам предоставляются исходные видеофайлы и ссылки на эти же материалы в YouTube (в отдельном документе).

5. К итоговому лонгриду

5.1. Обязательно наличие заголовочного комплекса: заглавного фото (только коллаж) или видео – на выбор участников, текстового заголовка лонгрида, списка авторов, названия редакции (по желанию).

5.2. Лид-абзац лонгрида обязателен.

5.3. Подзаголовки в тексте обязательны.

5.4. Врезки / выноски (ключевые факты, мысли или цитаты) обязательны. Форматирование врезок/выносок одинаковое и визуально отличается от основного текста.

5.5. В основном тексте лонгрида текстовые подписи (не более 200 знаков с пробелами каждая) ко всем фотоиллюстрациям к основному тексту, обязательны.

5.6. Обязательны заголовки каждого слайдшоу.

5.7. Все имена, фамилии, должности (или роли, например, «ведущий церемонии») героев (респондентов) должны быть обозначены. Имена и фамилии приводятся в принятом в СМИ формате: сначала имя, потом фамилия.

5.8. Ссылки на внешние источники обязательны – гиперссылками (на интернет-

источники), либо текстовой ссылкой (в случае ссылки на печатный текст – с указанием страниц).

5.9. Соблюдены основные типографские правила набора текста (короткое, длинное тире и дефис, неразрывный пробел, отличие кавычек-«лапок» от кавычек-«елочек»).

6. Обязательное содержание папки, представляемой экспертам для оценки

Папка содержит материалы (файлы), подготовленные для публикации в лонгриде, организованные следующим образом:

6.1. Имя папки: «JS_MMJ_первые слова заголовка лонгрида».

6.2. В корне папки – текстовый файл таймлайна. Имя файла: «Таймлайн».

6.3. В корне папки – текстовый файл концепции, имя файла: «Концепция».

6.4. В корне папки – файл заглавного фото/видео. Имя файла: «00_[фото]_заглавное фото» (или «00_[видео]_заглавное видео»).

6.5. В корне папки (если предполагается в заголовочном комплексе) – файл фото авторов, имя файла «00-1_[фото]_авторы».

6.6. Для файлов видео, аудио, инфографики, файла подписей к ним и файла адресов YouTube – подпапка в корне основной, имя подпапки «Multimedia».

6.7. Для каждого слайдшоу – своя подпапка в корне основной, имя папки вида «Слайдшоу_[номер в порядке появления слайдшоу в лонгриде]» (например «Слайдшоу_2»).

6.8. Для Основного текста лонгрида, фотоиллюстраций и файла подписей к фотоиллюстрациям – подпапка в корне основной, имя подпапки «Текст».

6.9. Нумерация файлов видео, аудио, инфографики в подпапке «Multimedia» – сквозная и соответствует предполагаемому порядку появления в лонгриде.

6.10. Имена файлов видео, аудио, инфографики в подпапке «Multimedia» вида «номер в последовательности появления_[тип файла - порядковый номер, если обязательных больше одного]» (например, «04_[инфографика]», «06_[видео-2]», «09_[аудио-3]»).

6.11. В корне подпапки «Multimedia» – текстовый файл с адресами, имя файла: «YouTube».

6.12. В корне подпапки «Multimedia» – текстовый файл подписей, имя файла – «Подписи_ммедиа».

6.13. Нумерация фотофайлов слайдшоу соответствует их предполагаемому порядку появления; Имя файла – номер в порядке появления.

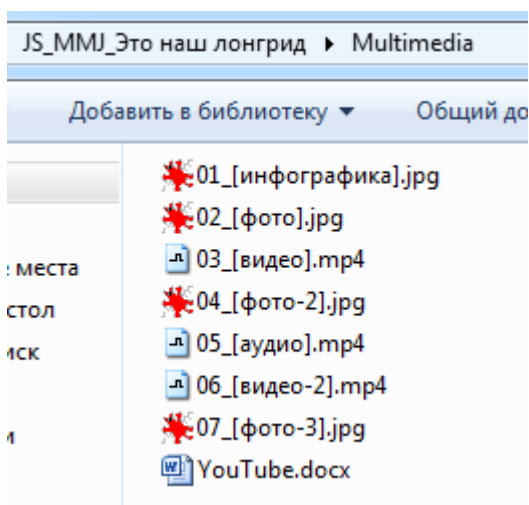
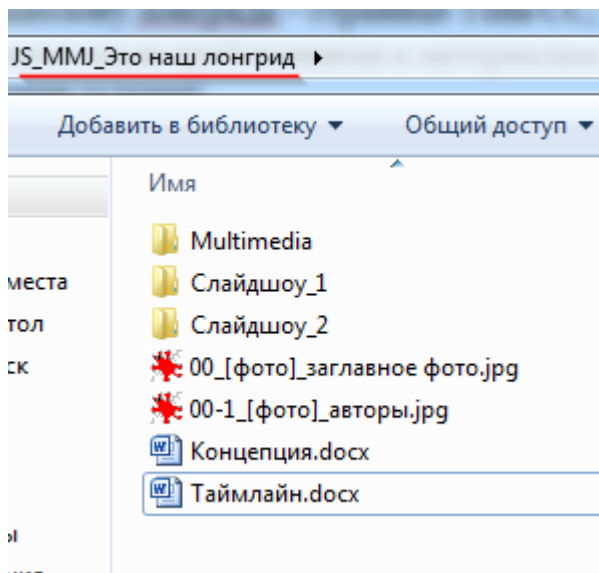
6.14. В подпапке «Текст» – файл основного текста лонгрида, имя файла «Текст_[Первые слова заголовка]».

6.15. В подпапке «Текст» – файлы фотоиллюстраций, имя файла вида [номер в порядке появления_фотоиллюстрация] (например, «03_фотоиллюстрация»)

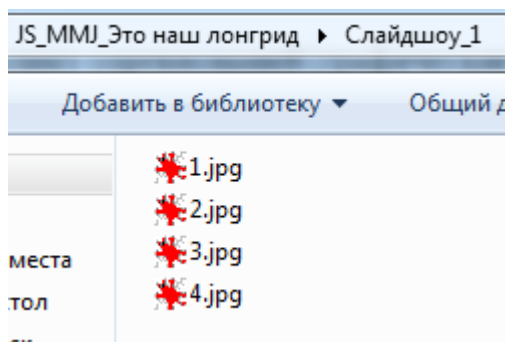
6.16. В подпапке «Текст» – файл подписей к фотоиллюстрациям, имя файла «Фото_Подписи».

КАК ДОЛЖНА БЫТЬ СЛОЖЕНА ПАПКА КОМАНДЫ

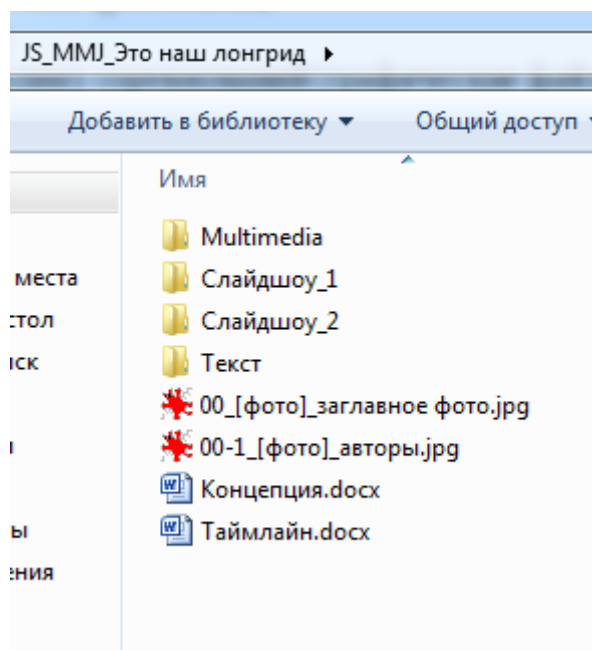
В КОНЦЕ ВТОРОГО ДНЯ



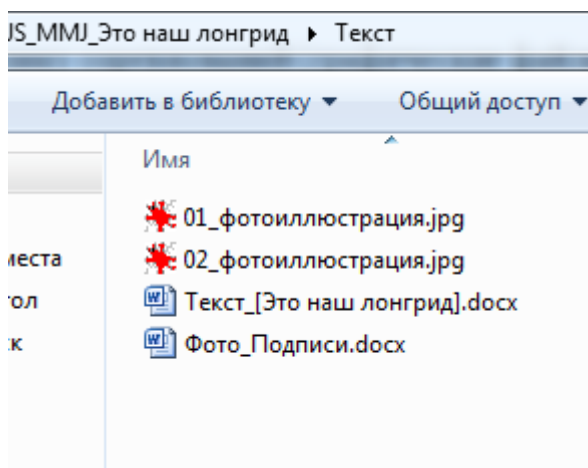
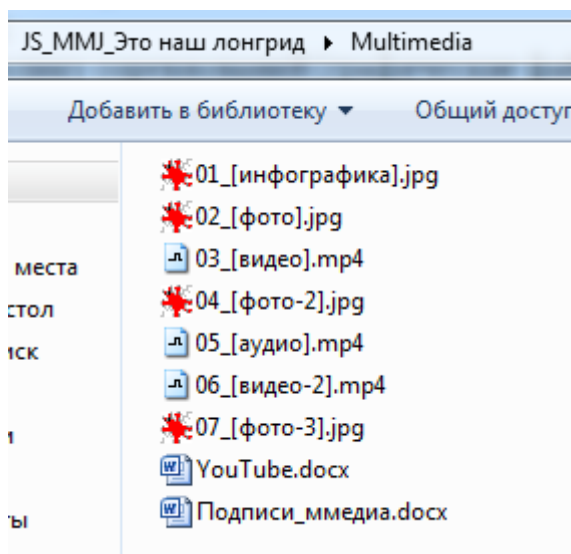
КАК ДОЛЖНА БЫТЬ СЛОЖЕНА ПАПКА КОМАНДЫ



В КОНЦЕ ТРЕТЬЕГО ДНЯ



КАК ДОЛЖНА БЫТЬ СЛОЖЕНА ПАПКА КОМАНДЫ



Специально для Регионального чемпионата JuniorSkills в рамках
Регионального чемпионата «Молодые профессионалы» 2016 (WorldSkills Russia).

© 2016 ЦДЮТТИТ Пушкинского района г.Санкт-Петербурга.